

受講決定

面談実施 … 上長に「**面談表**（①研修の意義 ②部門の状況 ③受講生の強み ④課題 ⑤期待する役割 ⑥研修で身に付けて欲しいこと）」を作成いただき、それを基に受講生と面談して動機づけを行っていただきます。

第1回研修 [通学2日間]

【1日目】 2025年9月9日(火) 9:30~17:30

◇ 開講オリエンテーション ・研修の狙い、進め方 ・受講生自己紹介

◆企業が求める人財像

・会社の損益、給与の成り立ち ・社会経済環境の変化 ・目指す人財像

◆ロジカルシンキング（論理的思考）

・ケーススタディ「売上向上への施策」 ・ピラミッドストラクチャーを用いた改善提案の仕方

【2日目】 2025年9月10日(水) 9:30~17:30

◆アサーティブ（自他尊重）コミュニケーション

・傾聴、報連相のポイント ・関係構築の手法 ・DESC法を用いた発信力の強化

◆ジョブクラフティング（仕事の再定義）を用いた行動計画の策定

・仕事の捉え方 ・人との関わり方 ・仕事のやり方

◇ 閉講オリエンテーション ・事後課題説明 ・職場訪問の日程調整

実践シート提出（約1か月後）

第2回 職場訪問フォロー研修 [遠隔地の場合はオンラインで実施します。]

講師が職場にお伺いし、進捗指導、アドバイス等の個人面談をいたします。[約1時間前後を予定]

実践シート提出（約1か月後）

研修目標の実現 [2か月間] 2.5日間受講 + 現場実践期間

研修実施計画表		研修実施計画表	
研修日	研修内容	研修日	研修内容
1	開講オリエンテーション	2	企業が求める人財像
2	ロジカルシンキング（論理的思考）	3	アサーティブ（自他尊重）コミュニケーション
3	ジョブクラフティング（仕事の再定義）を用いた行動計画の策定	4	閉講オリエンテーション

研修日	研修内容	研修日	研修内容
1	開講オリエンテーション	2	企業が求める人財像
2	ロジカルシンキング（論理的思考）	3	アサーティブ（自他尊重）コミュニケーション
3	ジョブクラフティング（仕事の再定義）を用いた行動計画の策定	4	閉講オリエンテーション

実践シート