

2021年もG-upが新社会人の成長を実現

新入社員WEBセミナー



とき **4月5日（月）基礎編**
4月6日（火）応用編

時間 各日10:00 ~ 16:00

費用 **¥58,000-（税別）基礎編&応用編**
¥30,000-（税別）基礎編のみ

定員 **12名**



～講師紹介～
株式会社ジーアップマネジメント
専務取締役 井町 泰成

これまでに上場企業やベンチャーの経営幹部
や管理職、新入社員の研修を担当。
2020年、株式会社ジーアップマネジメントに
創業メンバーとして参画。

こんな 課題に

- ・周囲の期待に応え、主体的に組織へ貢献していくマインドを強化したい。
- ・知識や技術だけでなく、たくましさやチャレンジ精神も大切にしてほしい。
- ・異なる世代の人にも積極的にコミュニケーションを取る人になってもらいたい。

研修の狙い

基礎編

組織の一員であることを自覚し、基本動作や礼儀など、ビジネスの基本への理解を深め、たくましく主体的に行動できる社会人を目指します。

応用編

上司との適切な関係性を理解し、コミュニケーションの重要性、報連相のポイントを押さえ、積極的に他者と関わる姿勢を養います。

研修の進め方

対話型（リーディング方式）

WEB研修で遠隔でありながらも、講師の問いかけや受講者同士の対話を豊富にすることで、気づきの質が高まります。

成果物

- ・研修参加報告書
- ・行動定着化シート

◇ 研修プログラム

4月5日（月）【基礎編】

- (1) 学生と社会人の違い
- (2) 組織を形成する3要素
- (3) 社会人に求められる能力
- (4) 礼儀礼節の重要性
- (5) 社会人としての抱負発表

4月6日（火）【応用編】

- (1) 仕事上のコミュニケーション
- (2) 報告・連絡・相談のポイント
- (3) 電話対応の基礎
- (4) デイベート研修
- (5) 社会人としてのビジョン作成

※プログラムや進行は状況により変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。

- ※本セミナーは「Zoom」を使用します。受講が可能な環境であることを確認してからお申し込みください。
- ※「Zoom」のインストール、PCやタブレットなどの端末と、インターネット環境、メールアドレスが必要です。
- ※プログラムご提供前にテストをさせていただき、環境が整っているか確認をしたうえで実施をいたします。
- ※受講方法等は別途お申込み者様へご案内いたします。

当社Webサイトのお問い合わせフォーム、又はお電話にてご相談いただけます。お気軽にお問い合わせください。

<https://g-up-m.com/> ☎03-6261-7107